

# Udbudsbetingelser

for offentligt udbud  
efter udbudsloven

# Udbud af transportydelser til Danmarks EU Formandskab 2025

Udbudsbetingelserne indeholder retningslinjerne for afgivelse af tilbud, kommunikation mellem tilbudsgiver og ordregiver samt oplysninger om udbuddet i øvrigt.

## 1. BESKRIVELSE AF UDBUDET

Danmark skal i 2. halvår 2025 (1. juli – 31. december 2025) varetage EU-formandskabet med en omfattende mødeaktivitet på dansk jord til følge. Det forventes således, at der i denne periode skal afholdes to topmøder, ca. 15 uformelle ministermøder, møde mellem regeringen og EU-Kommissionen, en formandskonference for Europa-Parlamentet samt op mod 120 embedsmandsmøder- og konferencer. Deltagerne vil være ministre, embedsmænd og pressefolk fra medlemslandene i EU samt en række kandidatlande. I alt skønnes et samlet deltagerantal i hele perioden på forventet ca. 17.000 personer, hvortil der skal lægges støttepersonel i form af eksempelvis chauffører, tolke, forbindelsesofficerer, politi m.fl. Mødeaktiviteterne afholdes på flere lokationer, herunder i Storkøbenhavn og Jylland.

Aktiviteterne forventes at få en betydelig eksponering, herunder stor medieopmærksomhed, hvilket også forventes at omfatte de køretøjer, der er omfattet af dette udbud. Udenrigsministeriet forventer på den baggrund, at dette forhold bliver afspejlet i vederlaget, særligt for så vidt angår ikke-armede VIP-biler (biltype A) og følgebiler (biltype B) svarende til, at der er tale om et sponsorat, se endvidere afsnit 8.

Leverandøren skal til enhver tid overholde de retningslinjer for markedsføring, som fremgår af Udenrigsministeriets sponsorpolitik i Bilag 1, afsnit 8.

## 2. AFGIVELSE AF TILBUD

Tilbuddet skal afgives senest **torsdag, den 19. december 2024, kl. 12.00**. Tilbud, der modtages efter dette tidspunkt, vil blive afvist.

Tilbud skal afgives på dansk.

Tilbud skal afgives via Digitale Udbud (det elektroniske udbudssystem). Tilbud kan ikke afgives på anden vis, herunder via e-mail.

Det elektroniske udbudssystem kan tilgås via linket <https://eu.eu-supply.com/login.asp?B=KA>.

Tilbuddet afgives ved, at tilbudsgiver uploader tilbuddet i det elektroniske udbudssystem. Når tilbuddet er uploadet og afsendt, kan tilbudsgiver, indtil tilbudsfristens udløb, ændre indholdet af det eller trække det tilbage.

Ordregiver har ikke adgang til tilbuddets indhold, før fristens udløb.

Såfremt et tilbud indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den senest uploadede udgave være den gældende. Tidsangivelsen i det elektroniske udbudssystem er afgørende for, hvilken udgave der er den seneste.

Tilbudsgiver kan alene afgive ét tilbud, og tilbudsgiver har ikke adgang til at afgive alternative tilbud.

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 3 måneder fra tilbudsfristens udløb.

### **3. UDBUDSMATERIALET**

Udbudsmaterialet er grundlaget for tilbudsgivers afgivelse af tilbud. Udbudsmaterialet er tilgængeligt via det elektroniske udbudssystem.

Udbudsmaterialet består af følgende dokumenter:

- Udbudsbekendtgørelse
- Disse udbudsbetingelser
- Bilag til udbudsbetingelserne:
  - Bilag A: Erklæring vedrørende forordning 833\_2014 med senere ændringer
  - Bilag B: Yderligere oplysninger (om udbudsprocessen og udarbejdelse af tilbud)
  - Bilag C: Skabelon til tilbudsbrief, som tilbudsgiver kan benytte ved afgivelse af sit tilbud
- Udkast til **kontrakt**, som indeholder de juridiske bestemmelser, der regulerer forholdet mellem aftaltparterne.
- Udkast til **kontraktens bilag 1-3**, som indeholder detaljerede krav til de ydelser, der anskaffes, og som bliver en del af kontrakten efter udbuddets afslutning.

Hvis tilbudsgiver finder, at der er elementer i kontrakten og/eller dennes bilag, som er uacceptable eller klart uhensigtsmæssige, kan tilbudsgiver efter fremgangsmåden i punkt 4, foreslå en ændring af kontrakten/ kontraktens bilag. Ordregiver vil konkret tage stilling til, om de foreslåede ændringer vil blive indarbejdet.

Eventuelle ændringer af udbudsmaterialet vil blive meddelt til alle via det elektroniske udbudssystem.

#### **4. KOMMUNIKATION OG SPØRGSMÅL TIL ORDREGIVER**

Al kommunikation i forbindelse med udbuddet, herunder spørgsmål til udbudsmaterialet, skal ske på dansk via det elektroniske udbudssystem.

Tilbudsgivernes skriftlige spørgsmål og ordregivers besvarelser heraf vil i anonymiseret form løbende blive meddelt alle via det elektroniske udbudssystem.

Spørgsmål skal stilles senest den 3. december 2024 kl. 10.00. Se Bilag B for yderligere oplysninger.

#### **5. TILBUDETS INDHOLD**

Et tilbud består af følgende dokumenter:

- (a) Erklæring vedrørende forordning 833\_2014, med senere ændringer (Bilag A)
- (b) Tilbudsbrev (Bilag C)
- (c) Udfyldt Bilag 2
- (d) ESPD
- (e) Eventuel ESPD-dokumentation

Tilbuddet behøver ikke at indeholde kontrakten og de bilag til kontrakten, som ikke skal udfyldes/færdiggøres af tilbudsgiver. Kontrakten og disse bilag anses for accepteret af tilbudsgiver.

Ad (a) (a) Erklæring vedrørende forordning 833\_2014, med senere ændringer (Bilag A)

Tilbudsgiver skal ved underskrift af Bilag A erklære at en tildeling af kontrakten vedrørende transportydelser til Danmarks EU-formandskab 2025 ikke vil stride imod forbuddet fastsat i artikel 5k, stk. 1, i EU-forordning 833/2014 med senere ændringer.

Ad (a) Tilbudsbrev

Tilbudsgiver bør vedlægge sit tilbud et tilbudsbrev (Bilag C), der bør indeholde følgende oplysninger:

- Hvilken virksomhed eller sammenslutning, der afgiver tilbuddet.

- E-mailadresse og telefonnummer, som ordregiver kan rette henvendelse til i forbindelse med udbuddet.

#### Ad (c) Bilag 2

Tilbudsgiver bedes udfylde prisbilaget i Bilag 2 i henhold til vejledningen heri.

#### Ad (d) ESPD

Tilbudsgiver skal vedlægge sit tilbud ESPD som et foreløbigt bevis for:

1. at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde, jf. udbudsbekendtgørelsen

Det er ikke nødvendigt for tilbudsgiver at underskrive ESPD-dokumentet. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører, og hver deltagers ESPD-dokumentet skal være underskrevet af den pågældende deltager. Se ordregivers vejledning til ESPD.

#### Ad (e) Eventuel ESPD-dokumentation

På grund af den korte tidsmæssige ramme før kontrakten skal iværksættes og for at give tilbudsgiverne længst mulig tid til forberedelse og implementering af kontrakten opfordrer ordregiver tilbudsgivere til at medsende ESPD-dokumentation med tilbuddet. Se nærmere om ESPD-dokumentation nedenfor pkt. 7.

## **6. TILDELINGSKRITERIET**

Tildeling af kontrakten vil ske på grundlag af tildelingskriteriet laveste pris, bedømt på grundlag af den samlede evalueringstekniske pris som opgjort i Bilag 2.

## **7. UDBUDDETS AFSLUTNING**

Før tildeling af kontrakt skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten, have fremlagt dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD, jf. udbudslovens § 159, stk. 2, og udbudsbekendtgørelsen.

Denne dokumentation består bl.a. af dokumentation for, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde, som angivet i udbudsbekendtgørelsen, samt dokumentation for, at tildeling af kontrakten ikke strider mod imod forbuddet fastsat i artikel 5k, stk. 1, i EU-forordning 833/2014 om restriktive

foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine med senere ændringer.

**Vedr. udelukkelsesgrunde:** Dokumentation for, at en tilbudsgiver ikke er omfattet af en udelukkelsesgrund, udgør for danske virksomheder en serviceattest udstedt af Erhvervsstyrelsen.

Tilbudsgiverne opfordres til i god tid at forberede sig på at kunne fremsende den nødvendige dokumentation. Tilbudsgiverne kan f.eks. sikre, at tilbudsgiveren har fået udstedt en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Nærmere information herom, kan findes her: [Serviceattest ved udbud | erhvervsstyrelsen.dk](https://www.erhvervsstyrelsen.dk/serviceattest-ved-udbud). Tilbudsgiverne er velkomne til at indlevere serviceattesten sammen med tilbuddet.

Såfremt tilbudsgiveren er en sammenslutning af virksomheder, som f.eks. et konsortium, skal ovennævnte dokumentation fremsende for hver virksomhed i sammenslutningen.

Når ordregiver har vurderet, hvilket tilbud, der er tilbuddet med den laveste pris, og har indhentet ovenstående dokumentation, træffer ordregiver beslutning om tildeling af kontrakten.

Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele kontrakten og forbeholder sig adgangen til at aflyse udbuddet.

Uanset om kontrakten tildeles en anden tilbudsgiver, er tilbudsgiver bundet af sit tilbud, indtil ordregiver har indgået kontrakt, men dog ikke længere end vedståelsesfristen.

Underretningen af tilbudsgiverne om tildelingsbeslutningen medfører ikke, at kontrakten er indgået. Kontrakten anses først for indgået, når kontrakten er underskrevet.

Ordregiver anser ikke udbuddet for afsluttet, før kontrakten er underskrevet.