

Vejledning til at videresende dokumenter modtaget i Digital Post/e-Boks til Udenrigsministeriet:

- Køb legalisering og returporto [her](#)
- Åbn browser (ikke app) og gå ind på www.borger.dk -> Digital Post og log ind med dit MitID
- Åbn mail fra myndighed
- Klik på: "...Mere" i øverste højre hjørne
- Vælg Videresend -> Myndighed
- Skriv i søgefelt: Udenrigsministeriet
- Dernæst skriv i søgefelt kategori: Legalisering
- I feltet Din besked (max. 512 tegn) kan du skrive købs-/legaliseringsnummer og kommentarer vedrørende evt. andre dokumenter som indsendes eller lignende
- Tryk på Send øverst i højre hjørne

Dokumentet videresendes nu direkte til Legaliseringskontoret

Bemærk venligst, at dokumenter videresendt til Legaliseringskontorets digitale postkasse ikke vil komme retur digitalt. Dokumenterne udskrives, stemples og underskrives fysisk. Derefter kan de enten hentes på Legaliseringskontoret eller sendes retur med brev, hvis man har købt porto (i webshoppen eller på postnord.dk). Alternativt kan man bestille et kurerfirma til at hente dokumenterne på Legaliseringskontoret og sende waybill til legalisering@um.dk

How to forward documents received in Digital Post/e-Boks to the Ministry of Foreign Affairs:

- Buy the legalisation and return postage [here](#)
- Open a browser (not the app) and go to www.borger.dk -> Digital post and log in with your MitID
- Open mail from the authority -> open the document to be legalised (e.g. birth certificate or criminal record)
- Click on: "...More" in the upper right corner
- Choose Forward -> Authority
- Write in search field: Udenrigsministeriet
- Then write in search field category: Legalisering
- In the field Your message (maximum length is 512 characters) you can write the purchase/legalisation number and a comment if you will send other documents to us or other relevant information
- Press Send in upper right corner

The document will now be forwarded directly to the Ministry of Foreign Affairs

Please note that documents forwarded to the digital mailbox of the Legalisation office will not be returned digitally. The documents will be printed, stamped and signed physically. They can then be picked up at the Legalisation Office or returned by letter if return postage is purchased (in the webshop or at postnord.dk). Or as an alternative, you can contact a courier to pick up the documents at the Legalisation Office and you must send the waybill to legalisering@um.dk